

ACADEMIA OFICIAL SAP BUSINESS ONE Versión 10.0 HANA



Modalidad virtual sincrónica

Temática de enseñanza:

- **La formación sincrónica** ofrece la misma educación de alta calidad que caracteriza a **Centro**, demostraciones virtuales lo cual nos permite crear un espacio de aprendizaje tan efectivo como el de la modalidad presencial.
- **Formación guiada por un instructor especializado y certificado.**

Duración:

- El curso tiene como duración 55 horas **cronológicas**.

¿Qué incluye?

- Al finalizar el curso se hará entrega de un certificado a nombre de **Centro**.
- Instructores especializados con alta experiencia.
- Material de estudio oficial en formato digital (el idioma depende de la fecha de lanzamiento de actualización del curso).
- Acceso a servidores de entrenamiento oficial de **SAP**.
- 2 Oportunidades para rendir el **Examen de Certificación Internacional SAP** .

Objetivos:

- Enumerar los pasos básicos del proceso de ventas, ventajas de los procesos empresariales integrados en *SAP Business One*.
- Personalizar un *cockpit* y grabar como modelo.
- Explicar el concepto de datos maestros.
- Describir el proceso para la migración de saldos existentes para interlocutores comerciales, inventario y cuentas de mayor en un nuevo sistema SAP Business One.
- Establecer reglas de validación, valores por defecto y listas de valores para la entrada de datos.

Pre Requisitos:

- Conocimiento general de los procesos de negocios.

Recomendaciones:

- Ninguno.

¿A quién está dirigido el curso?

- Consultores y empleados de soporte responsables de la implementación y soporte continuo de los procesos comerciales con *SAP Business One*.
- Consultores responsables de la capacitación de usuarios de *SAP Business One*.
- Equipos de proyectos de clientes y usuarios que desean información más detallada sobre procesos contables.

CONTENIDO:

Este curso cubre los siguientes conceptos

TB1000 - LOGISTICS

- **OVERVIEW:**
 - Introducción a SAP Business One.
 - Datos maestros y documentos.
- **PURCHASING – A/P:**
 - Proceso de compras.
 - Problemas en la compra.
- **SALES – A/R:**
 - Proceso de ventas.
- **ITEMS & INVENTORY:**
 - Artículos: Datos maestros de artículo.
 - Items.
 - Unidades de medida
- **BIN LOCATIONS:**
 - Almacenes.
 - Movimientos de mercancías
- **PRICING:**
 - Métodos de valoración.
 - Números de serie y lotes.
 - Determinación de precios
- **PRODUCTION AND MRP:**
 - Conceptos del proceso de fabricación.
 - Capacidad de recursos.
 - Lista de materiales.
- *Proceso de servicio.*

TB1100 - ACCOUNTING

- **ACCOUNTING BASICS:**
 - Fundamentos de finanzas.
 - Asientos automáticos
- *Plan de cuentas*
- **FINANCIAL PROCESS**
- **BANK PROCESS:**
 - Modelos de contabilización y Contabilizaciones.
 - Periódicas.

- Períodos contables
- **CONTROLLING REPORTS:**
 - El asistente de pagos.
 - Informes financieros
- **FIXED ASSETS:**
 - Cartas de reclamación.
- **COST ACCOUNTING AND BUDGET:**
 - Activos fijos.
 - Contabilidad de costes

TB1200 - IMPLEMENTATION AND SUPPORT

- **IMPLEMENTATION TOOLS:**
 - Proyecto de implementación.
 - Parametrizaciones clave e irreversibles.
 - Saldos de apertura.
 - Quick Copy
- **SYSTEM SETUP AND ADMINISTRATION:**
 - Usuarios y grupos de usuarios.
 - Autorizaciones generales.
 - Numeración de datos maestros y documento.
 - Modelos de configuración de la IU
- **CUSTOMIZATION TOOLS:**
 - Consultas.
 - Procesos de autorización.
 - Valores definidos por el usuario.
 - Introducción a Analytics
- **SUPPORT:**

EXAMEN DE CERTIFICACIÓN INTERNACIONAL:

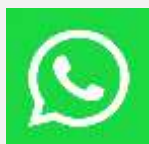
SAP Certified Application Associate - SAP Business One Release 10.0.

- **Código de examen:** C_TB1200_10.
- **Cantidad de Preguntas:** 80
- **Duración:** 180 minutos
- **Puntuación mínima:** 65%
- **Idiomas:** German, English, Spanish, Portuguese, Japanese, French
- **Enlace:** https://training.sap.com/certification/c_tb1200_10-sap-certified-application-associate---sap-business-one-release-100-g/

INFORMACIÓN IMPORTANTE:

- Todas las versiones están indicadas al día de la publicación y están sujetas a cambio sin previo aviso.
- La fecha de inicio está sujeta a postergación de acuerdo a los mínimos de inscripciones.
- Las vacantes son limitadas de acuerdo a cupos y fecha de inscripción.

Nos puedes encontrar en:



Móvil: 958 529 185

Correo electrónico: atencionalcliente@centro.edu.pe

Av. Paseo de la República n°2357 Santa Catalina, La Victoria

